

Trumieje, dnia 2020 r.

.....
imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

.....
telefon

Dyrektor Szkoły Podstawowej w Trumiejach

WNIOSEK
o wypożyczenie sprzętu komputerowego
na okres obowiązywania zdalnego nauczania

Proszę o wypożyczenie na czas obowiązującego zdalnego nauczania.
(rodzaj sprzętu)

Prośbę swą motywuję spełnieniem następujących kryteriów:

L.p.	Kryterium	Spełnione kryterium zaznacz „X”
1.	Rodziny nie posiadające żadnego sprzętu (tabletu, laptopa, komputera).	
2.	Rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej (korzystające z pomocy MGOPS – u) i losowej.	
3.	Rodziny wielodzietne, w których dzieci są uczniami naszej szkoły.	
4.	Uczniowie klas VIII.	
5.	Uczniowie objęci kształceniem specjalnym.	
6.	Uczniowie przebywający w rodzinach zastępczych lub w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.	

Oświadczam, że zapoznałem/ zapoznałam się z Regulaminem wypożyczeń sprzętu komputerowego, akceptuję go i wnioskuję o wypożyczenie sprzętu na okres określony w regulaminie.

Zatwierdzam

.....
podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....
podpis dyrektora szkoły

Umowa użyczenia

zawarta w dniu w Trumiejach

pomiędzy:

1) **Szkołą Podstawową im. Stefana Żeromskiego w Trumiejach**

reprezentowaną przez:

p.o. dyrektora - Beatę Lejmanowicz,

zwanym dalej Użyczącym

a

2)

zwanym dalej Biorącym do Używania,

zwanymi dalej łącznie Stronami.

Mając na uwadze § 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25.03.2020 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 530) oraz § 6 ust. 3 i 4 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. poz. 493) na podstawie art. 710 i n. ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1145 ze zm.), Strony zawierają umowę następującej treści.

§ 1

1. Przedmiotem użyczenia jest (Przedmiot Użyczenia).
2. Użyczący oświadcza, że jest właścicielem Przedmiotu Użyczenia.
3. Użyczący zobowiązuje się zezwolić Biorącemu do Używania na bezpłatne używanie Przedmiotu Użyczenia.
4. Przedmiot Użyczenia stanowi sprzęt niezbędny do realizacji przez ucznia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość i użyczany jest tylko w tym celu.
5. Strony zgodnie oświadczają, że Przedmiot Użyczenia w dniu zawarcia umowy ma

następujące cechy:

-
-

6. Biorący do Używania niniejszym kwituje otrzymanie od Użyczającego Przedmiotu Użyczenia w dniu zawarcia niniejszej umowy. Biorący do Używania oświadcza, że jest mu znany stan przedmiotu oddanego do używania oraz że jest on zdatny do użytku, nieuszkodzony i nie ma on z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

§ 2

1. Umowa zawierana jest na czas nieoznaczony, z zastrzeżeniem ust. poniższych.

2. Użyczenie kończy się, gdy Biorący do Używania uczynił z rzeczy użytek odpowiadający umowie lub gdy upłynął czas, w którym mógł ten użytek uczynić, w szczególności gdy zakończyły się zajęcia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, o których mowa w § 1 ust. 4 umowy. W razie zajścia takiej okoliczności, Biorący do Używania powinien zwrócić Użyczającemu Przedmiot Użyczenia niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 2 dni.

3. Jeżeli Biorący do Używania używa Przedmiotu Użyczenia w sposób sprzeczny z umową albo z jego właściwościami lub z przeznaczeniem, jeżeli powierza Przedmiot Użyczenia innej osobie nie będąc do tego upoważnionym przez Użyczającego ani zmuszony przez okoliczności, albo jeżeli Przedmiot Użyczenia stanie się potrzebny Użyczającemu z powodów nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy, Użyczający może żądać zwrotu rzeczy niezwłocznie.

§ 3

Biorący do Używania zobowiązuje się zwrócić Przedmiot Użyczenia po zakończeniu użyczenia bez dodatkowych wezwań i w stanie niepogorszonym. Zwrot Przedmiotu Użyczenia nastąpi w siedzibie Użyczającego i będzie stwierdzony protokołem zawierającym w szczególności opis stanu Przedmiotu Użyczenia w momencie jego zwrotu. Protokół zobowiązują się podpisać obie Strony.

§ 4

Biorący do Używania zobowiązuje się używać Przedmiotu Użyczenia zgodnie z jego przeznaczeniem i nie oddawać go w użyczenie ani najem osobie trzeciej bez uprzedniego pisemnego upoważnienia Użyczającego.

§ 5

Wszelkie naprawy, które okażą się konieczne w trakcie trwania użyczenia, obciążają Biorącego do Używania. Biorący do Używania nie może domagać się zwrotu kosztów jakichkolwiek napraw do Użyczającego. To samo dotyczy innych kosztów wynikających z używania Przedmiotu Użyczenia w czasie trwania użyczenia.

§ 6

Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z 23.04.1964 r. Kodeks cywilny, w szczególności art. 710 i n. tej ustawy.

§ 8

Strony poddają ewentualne spory pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego według siedziby Użyczającego.

§ 9

Umowa zostaje sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze Stron.

Użyczający

Biorący do Używania

.....

.....

Protokół odbioru sprzętu komputerowego

wypożyczonego zgodnie z umową użyczenia zawartą dnia..... w Trumiejach

pomiędzy:

1) Szkołą Podstawową im. Stefana Żeromskiego w Trumiejach

reprezentowaną przez:

p.o. dyrektora – Beatę Lejmanowicz

a

2)

.....

1. Przedmiotem użyczenia był (Przedmiot Użyczenia).
2. Sprzęt został zwrócony w dniu.....
3. W Przedmiocie Użyczenia stwierdzono / nie stwierdzono* żadnych widocznych wad sprzętu.
4. Inne informacje i uwagi:

.....
.....
.....
.....

.....

podpis rodzica/opiekuna prawnego

.....

podpis dyrektora szkoły

REGULAMIN I KRYTERIA BEZPŁATNEGO UŻYCZENIA I KORZYSTANIA ZE SPRZĘTU NIEZBĘDNEGO DO KSZTAŁCENIA NA ODLEGŁOŚĆ

1. Do bezpłatnego użyczenia sprzętu niezbędnego do kształcenia na odległość mają prawo wszyscy uczniowie szkoły (klas I – VIII).
2. Przedmiotem użyczenia może być komputer przenośny (laptop), tablet.
3. Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Stefana Żeromskiego w Trumiejach może wypożyczyć sprzęt rodzicom/prawnym opiekunom, zwanym dalej Użytkownikami.
4. Użyczenie następuje na wniosek Użytkownika (rodzica/prawnego opiekuna ucznia) i za zgodą Dyrektora Szkoły na okres trwania zdalnego nauczania.
5. Wniosek, o którym mowa w p. 4, dostępny jest do pobrania na stronie Szkoły www.trumieje.edu.pl. Wniosek może być napisany odręcznie, przesłany pocztą elektroniczną (skan, zdjęcie) pod adres: sptrumieje@wp.pl lub bezpośrednio do Szkoły Podstawowej w Trumiejach.
 - **termin składania wniosków upływa z dniem 29 maja 2020 roku, do godziny 12;**
 - po rozpatrzeniu wniosków wszyscy wnioskujący o użyczenie sprzętu otrzymają decyzję.
6. Sprzęt, który otrzymuje Użytkownik (rodzic/opiekun prawny) jest zdalny do użytku i nieuszkodzony.
7. Dane użyczonego sprzętu zawarte są w umowie użyczenia.
8. Ze względu na liczbę posiadanego przez szkołę sprzętu komputerowego, który można użyczyć, i która może być mniejsza niż liczba wniosków, wprowadza się kryteria przyznania sprzętu do nauki na odległość.
9. Kryteria określające pierwszeństwo przyznania sprzętu do kształcenia na odległość:

L.p.
Kryterium
Punktacja

	1.
Rodziny nie posiadające żadnego sprzętu (tabletu, laptopa, komputera).	
3 punkty	
	2.
Rodziny znajdujące się w trudnej sytuacji materialnej (korzystające z pomocy MGOPS – u) i losowej.	
3 punkty	
	3.
Rodziny wielodzietne, w których dzieci są uczniami naszej szkoły.	
2 punkty	
	4.
Uczniowie klas VIII.	
1 punkt	
	5.
Uczniowie objęci kształceniem specjalnym.	
1 punkt	
	6.
Uczniowie przebywający w rodzinach zastępczych lub w placówkach opiekuńczo-wychowawczych.	
1 punkt	

**W przypadku uzyskania takiej samej liczby punktów, komisja będzie rozpatrywać wnioski indywidualnie.*

1. Użytkownik otrzymuje sprzęt do nauki na odległość po uprzednim podpisaniu umowy Użyczenia.
2. Zwrot sprzętu następuje najpóźniej w terminie zakończenia prowadzenia edukacji na odległość lub w terminie wskazanym przez Dyrektora szkoły.

KORZYSTANIE

1. Użytkownik korzystający ze szkolnego sprzętu jest zobowiązany do używania tego sprzętu wyłącznie do kształcenia na odległość.
2. Użytkownik nie może instalować na laptopie żadnych aplikacji.
3. Zabronione jest wprowadzanie (dodawanie lub usuwanie) przez Użytkownika jakichkolwiek zmian w oprogramowaniu i konfiguracji systemów operacyjnych oraz blokowanie ekranu głównego kodami lub hasłami.